

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) Inkasator d.o.o., Karlovac, Trg hrvatskih branitelja 4, OIB: 51671452481 dana 05. svibnja 2017. godine, donosi

PRAVILNIK

O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.
- (2) Sukladno članku 28. Zakona o javnoj nabavi za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn bez PDV-a, Naručitelj donosi Plan nabave u koji se unose podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.
- (3) U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (Zakon o obveznim odnosima i dr.)
- (4) O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

II TIJEK POSTUPKA NABAVE JEDNOSTAVNE VRIJEDNOSTI

Članak 2.

- (1) Pripremu i provedbu postupka nabave jednostavne vrijednosti provode predstavnici Naručitelja koje imenuje odgovorna osoba Naručitelja internim aktom.
- (2) Zaposlenici Naručitelja istražuju tržište te prikupljaju podatke o gospodarskim subjektima kojima će biti upućen Poziv na dostavu ponude. Naručitelj može istraživati tržište komunikacijom s ponuditeljima, putem interneta, pozivom na dostavu inicijalnih ponuda i slično.
- (3) Obveze i ovlasti predstavnika Naručitelja su:
 - priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, procijenjenu vrijednost nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu
 - provedba postupka jednostavne nabave: slanje i objava poziva za dostavu ponuda na web stranici Naručitelja www.inkasator.hr, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje

zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, odabir ponude sukladno uvjetima propisanim u pozivu za dostavu ponuda ili poništenje postupka.

(4) U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika Naručitelja.

Članak 3.

(1) Naručitelj propisuje sljedeće vrijednosne pragove i određuje način postupanja i ugovaranja spram istih:

- manje od 70.000,00 kn bez PDV-a uređuje se ispisivanjem narudžbenice. Narudžbenica obavezno sadrži podatke o naručitelju robe/radova/usluga (adresa, OIB), isporučitelju robe/radova/usluga (adresa, OIB), redni broj narudžbenice, datum ispostavljanja narudžbenice, vrsti robe/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, rok, mjesto isporuke, način i rok plaćanja, pečat i potpis odgovorne osobe naručitelja

- 70.000,00 kn bez PDV-a - do 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge te do 500.000,00 kn bez PDV-a za radove, Naručitelj se obvezuje da će objaviti poziv za dostavu ponuda na internetskoj stranici Naručitelja www.inkasator.hr i/ili poslati preporučenom pošiljkom odabranim gospodarskim subjektima (minimalno tri gospodarska subjekta s tim da broj gospodarskih subjekata može biti i manji u posebnim slučajevima i okolnostima, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja u tom području).

Članak 4.

(1) Postupak jednostavne nabave vrijednosti od 70.000,00 kn bez PDV-a do 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge te do 500.000,00 kn bez PDV-a za radove uređuje se na sljedeći način:

1. Naručitelj se obvezuje objaviti poziv za dostavu ponuda na svojoj internetskoj stranici Naručitelja www.inkasator.hr i/ili poslati preporučenom pošiljkom odabranim gospodarskim subjektima, minimalno tri gospodarska subjekta s tim da broj gospodarskih subjekata može biti i manji u posebnim slučajevima i okolnostima, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja u tom području). Poziv za dostavu ponuda može se objaviti i u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH (EOJN RH).

2. Rok za dostavu ponude iznosi minimalno pet (5) dana od dana upućivanja poziva i mora biti primjeren predmetu nabave.

3. Otvaranje ponuda nije javno. Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude

4. Rok za pregled i ocjenu ponuda i donošenje odluke je 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda

5. Pregled i ocjena ponuda su tajni do donošenja odluke Naručitelja, a obavljaju je predstavnici Naručitelja, o čemu se sastavlja Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda

6. Odluku o odabiru potpisuje odgovorna osoba Naručitelja, nakon čega se pristupa potpisivanju ugovora. Odluka o odabiru sadrži obvezno podatke o Naručitelju, podatke o predmetu nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana, razloge odabira i kriterij odabira, razloge isključenja ponuditelja i odbijanja ponude ukoliko je primjenjivo, te datum i broj odluke uz potpis odgovorne osobe Naručitelja.

7. Naručitelj se obvezuje poslati Odluku o odabiru svim gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupku bagatelne nabave ili istu objaviti na svojoj internetskoj stranici čime se dostava smatra izvršenom.

Članak 5.

(1) Iznimno, izvan postupanja utvrđenog u Članku 3. i Članku 4. ovog Pravilnika, a ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, nabava se može ugovoriti izravno temeljem jedne (1) ponude i to u sljedećim slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- za nabavu javnobilježničkih usluga, odvjetničkih usluga, zajmova i kredita zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa, konzultantskih usluga, programskog materijala namijenjenog za audiovizualne medijske usluge,
- za dodatne radove čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni za izvođenje radova opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor,
- za dodatne usluge čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koje nisu bile uključene u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postale nužne za pružanje usluga opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor,
- za dodatne isporuke robe od dobavljača iz osnovnog ugovora ako bi promjena dobavljača obvezala javnog naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke što bi rezultiralo nesukladnošću ili nerazmjernim tehničkim poteškoćama u radu i održavanju,
- kod provedbe nabave koja zahtijeva žurnost, te u ostalim opravdanim slučajevima po Odluci Naručitelja.

Članak 6.

(1) Nakon što je odabrani ponuditelj primio Odluku o odabiru, poziva ga se na sklapanje ugovora o nabavi u ostavljenom roku.

(2) Ako odabrani ponuditelj odustane od svoje ponude ili odbije potpisati ugovor u ostavljenom roku ili ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora, ako je zatraženo u dokumentaciji, naručitelj može ponovno izvršiti rangiranje ostalih ponuda sposobnih ponuditelja prema kriteriju za odabir i donijeti novu odluku o odabiru najpovoljnije valjane ponude ili može poništiti postupak nabave.

III KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 7.

(1) Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ukoliko se koristi kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, uz kriterij cijene određuju se i drugi kriteriji povezani sa predmetom nabave primjerice: kvaliteta, tehničke prednosti,

estetske i funkcionalne značajke, ekološke značajke, operativni troškovi, kvalifikacije i iskustvo osoblja, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i dr.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti, Ur.broj: 04-13024/14 od 18. prosinca 2014. godine.
- (2) Ovaj Pravilnik će se objaviti na internetskim stranicama Naručitelja www.inkasator.hr.
- (3) Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Direktor
Nikola Rogoz, dipl.ing.stroj.

INKASATOR
d.o.o.
KARLOVAC